|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  | |  |
| تصویر | معرفی |
| F:\اطلاعات شخصی\001.jpg | **نام و نام خانوادگی: فاطمه کاظمیان**  **تخصص: پرستار**  **رتبه علمی: کارشناس** |
| **محل خدمت: بیمارستان استاد مطهری**  **عنوان پست سازمانی: کارشناس آموزش بالینی** |
| **شماره خط مستقیم: 54640501-071**  **داخلی:  220** |
| **پست الکترونیک:** |
| شرح وظایف | |
| **۱**-تنظیم برنامه آموزشی و برنامه درمانگاه های اموزشی به صورت ماهیانه  **۲**- تنظیم لیست اسامی دانشجویان و فرم نمرات عملی  جهت حضور و غیاب ماهیانه به اساتید بالینی  **۳**- اخذ برنامه کشیک از دانشجویان و تایپ برنامه و ارسال آن به سوپروایزر، مسئولین بخش ها و واحد تغذیه  **۴**- توزیع لاگ بوک به دانشجویان در ابتدای هر ماه و دریافت و چک آن در پایان هر ماه جهت نمره دهی.  **۵**- هماهنگی جهت برگزاری مورنینگ ها و کنفرانس ها با اساتید و اعلام در گروه واتساپی به دانشجویان  **۶**- مدیریت سالن های آموزشی و نظارت بر نظافت و سیستم ها  **۷**- حضور در مورنینگ و ژورنال کلاب و حضور و غیاب دانشجویان و ارائه فرم مربوطه جهت تکمیل.  **۸**- اخذ سوالات پایان بخش از اساتید، تایپ آن و ارسال آن به دانشگاه جهت برگزاری آزمون آنلاین  **۹**- ارسال اسامی دانشجویان به مرکز آموزش مجازی جهت آزمون آنلاین computer base.  **۱۰**- حضور در دانشگاه به عنوان مراقب جلسه امتحان.  ۱۱- تصحیح اوراق امتحان و ارسال نمرات به مدیر گروه جهت تایید و اعلام آن به دانشجویان.  **۱۲**- ارسال لیست اسامی به مرکز آموزش مجازی جهت عضویت در سامانه نوید جهت مطالعه مباحث.  **۱۳**- بارگذاری مباحث و فایل های آموزشی در سامانه نوید.  **۱۴**- بارگذاری تکلیف در سامانه نوید.  **۱۵**- ثبت نمرات دانشجویان در لیست نمره و ارسال به دانشگاه جهت ثبت در سامانه هم آوا.  **۱۶**- ثبت مرخصی اساتید و ارسال به دانشگاه.  **۱۷**- هماهنگی با اساتید جهت حضور در مورنینگ و کنفرانس ها.  **۱۸**- همکاری با دانشکده جهت ارسال مستندات برای اعتبار بخشی دانشکده.  **۱۹**- انجام امور اعتبار بخشی واحد EDO بیمارستان استاد مطهری.  ۲۰- اطلاع رسانی وبینارها ، نامه ها و جلسات به اساتید.  ۲۱- همکاری با واحد EDC و انجام پایش جهت ارزیابی اساتید بخش.  ۲۲- ثبت مرخصی دانشجویان.  ۲۳- ارزشیابی ماهیانه در روتیشن های گزرانده شده جهرم.  **۲۴**- هماهنگی جهت برگزاری کارگاه های آموزشی و الزامی. | |
| **سوابق تحصیلی: اخذ مدرک کارشناسی پرستاری سال ۱۳۹۵**  **سوابق اجرایی :** **کارشناس مرکز مهارتهای بالینی دانشکده پرستاری جهرم به مدت ۳سال- عضو کمیته مرکز مهارتهای بالینی دانشکده پرستاری به مدت** ۲**سال** | |
|  | |